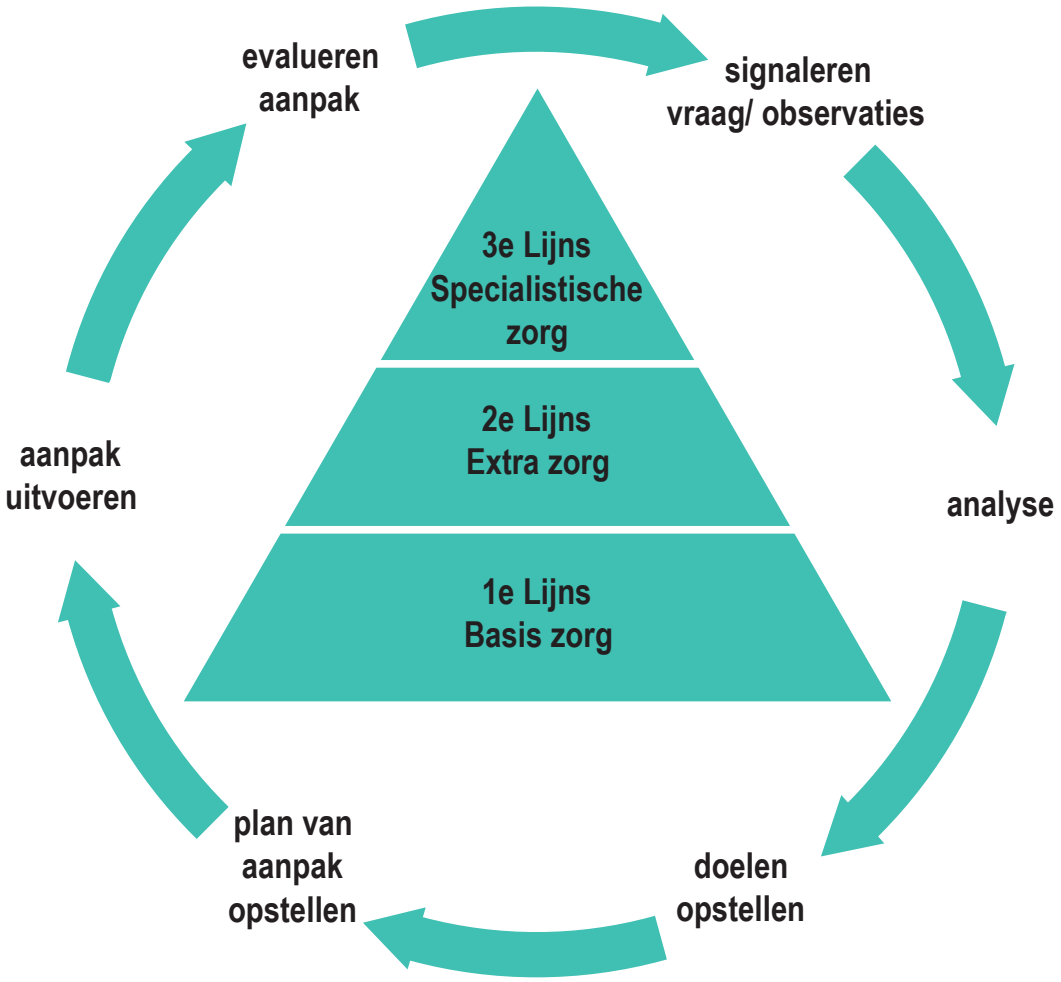
# GEERT GROOTE COLLEGE AMSTERDAM

## VWO/HAVO/VMBO-t

**SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL**
2021/2025

# INLEIDING

In dit schoolondersteuningsprofiel1 (sop) wordt voor de periode 2021-2025 beschreven welke ondersteuning het Geert Groote college kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook bevat het profiel ambities voor de toekomst om de ondersteuning voor leerlingen verder te verbeteren . Het sop gaat uit van de cyclus van handelingsgericht (planmatig ) werken:



# 1.
# DE SCHOOL IN HET SAMENWERKINGSVERBAND

Het Geert Groote College valt onder het Samenwerkingsverband Amsterdam- Diemen. Samen met alle andere scholen binnen dit samenwerkingsverband wil het Geert Groote College een dekkend aanbod bieden voor alle leerlingen. De school biedt Vrije schoolonderwijs op mavo, havo en vwo niveau. Het Geert Groote college is met 920 leerlingen een middelgrote school.

Wij werken als Vrije school met een onderwijsvorm die gebaseerd is op de educatieve filosofie van Rudolf Steiner, de grondlegger van de antroposofie. Vanuit deze pedagogische visie wordt er gestreefd naar het ontwikkelen van de intellectuele, artistieke en praktische vaardigheden van leerlingen op een geïntegreerde en holistische wijze. Het kind, de leerling, staat centraal. Hierbij is er veel aandacht voor het ontwikkelen van de verbeeldingskracht en creativiteit van de leerlingen en het ontwikkelen van de sociale kwaliteiten. Kenmerkend voor het Vrije schoolonderwijs is het periodeonderwijs en de plek die voor kunstzinnige vakken wordt ingeruimd.

# 1.
# OVERZICHT VAN DE ONDERSTEUNING

## DE KRACHT VAN DE SCHOOL

Vrije scholen bieden meer dan alleen een diploma. Het onderwijs biedt een basis voor de vorming van de persoonlijkheid van leerlingen. Niet voor niets is het motto: ‘worden wie je bent’. In het curriculum van de Vrijeschool staan ‘denken - voelen - willen’ centraal.

Bovenstaand motto geeft soms ook verwarring. Evenals de term Vrije school. Vrij betekende bij de oprichting 100 jaar geleden vrij van overheidsbemoeienis. In veel landen is de Vrije school ook nog een particulier initiatief. In Nederland worden de Vrije scholen bekostigd vanuit de overheid, leiden ze op naar een regulier diploma en daarmee zijn ook de Vrije scholen gehouden aan de wettelijke voorschriften van de onderwijsinspectie.

De leerlingpopulatie kan getypeerd worden met `vrije ruimdenkende leerlingen` er is een in het algemeen grote acceptatie van leerlingen die ´anders` zijn in de breedste zin van het woord. Denk hier bij aan lhbti-ers maar ook bijvoorbeeld leerlingen met een beperking. Het gebouw is rolstoeltoegankelijk. Het Geert Groote college heeft als Vrije school een regiofunctie. Leerlingen die in omliggende gemeenten op de Vrije basisschool hebben gezeten, komen speciaal naar Amsterdam om daar hun schoolcarrière op een Vrije school te kunnen voortzetten. De Amsterdamse leerlingen wonen verspreid over de hele stad.

Het periodeonderwijs is typisch voor het Vrije schoolonderwijs. 3 weken lang wordt er iedere ochtend aan hetzelfde onderwerp gewerkt. Tijdens deze lessen wordt niet gewerkt met boeken maar werken leerlingen zelf aantekeningen uit in een periodeschrift. De periode wordt na 3 weken afgesloten met een toets. Alle leerlingen vanaf het eerste jaar tot het eindexamenjaar beginnen iedere ochtend met deze periodelessen. Voor leerlingen is het heel prettig om zo helemaal in een onderwerp te kunnen duiken en niet voortdurend te hoeven schakelen. Doordat in de eerste twee jaar een aantal periodes door de mentor wordt gegeven, leert deze de klas snel goed kennen en kan deze tijdig bij sturen of aan de bel trekken indien nodig. Daarnaast typeert het Vrije schoolonderwijs de vele kunstvakken die worden aangeboden en de verplichting ook in een kunstvak examen te doen.

De school stapt in schooljaar 21-22 over naar een systeem met dakpanklassen mavo/havo en havo/vwo en een verlengde brugperiode t/m het 3e jaar. Er zijn wel twee homogene vwo klassen. Het geeft leerlingen langer de tijd te groeien en te laten zien wat ze kunnen.

Op de Vrije school gelden vergelijkbare regels als op andere scholen. De lessen worden klassikaal aangeboden. Leerlingen moeten dus binnen bepaalde kaders onderwijs kunnen volgen in een klas van 28 leerlingen en met name het periode onderwijs vraagt een zekere zelfstandigheid in het verwerken van de lesstof. Bij de periodes wordt er geen gebruik gemaakt van boeken, leerlingen maken zelf aantekeningen en zijn daar uiteindelijk op aangewezen als ze moeten leren voor een toets. Hierbij is aanwezigheid essentieel. Deze lessen zijn bij afwezigheid nauwelijks in te halen.

# HET ONDERSTEUNINGSAANBOD

De school is altijd bereid mee te denken met leerlingen die een ondersteuningsvraag hebben. Denk hierbij aan de plek in de klas, de mogelijkheid een rustige plek in de school op te zoeken bij overprikkeling, een extra mentorgesprek of de andere docenten informeren over bepaalde afspraken. De mentor is hierbij het eerste aanspreekpunt voor leerling, ouders en collega's. Overstijgt de ondersteuningsvraag de mogelijkheden van de mentor dan zal de zorgcoördinator betrokken worden. Hij/zij kan meedenken met mentor, ouders en leerling over intensievere ondersteuning.

Het maximale wat wij vanuit school kunnen bieden naast de basisondersteuning is 1 uur individuele hulp per week door de schoolcoach of begeleider passend onderwijs. Daarnaast zijn de voorwaarden dat een kind zichzelf kan handhaven in een klas van 28 leerlingen, zelfredzaam is, aanspreekbaar is op zijn gedrag en een zekere zelfstandigheid heeft met betrekking tot het maken van schoolwerk.
Voor een uitgebreide beschrijving van alle ondersteuning die het Geert Groote college biedt zie hoofdstuk 4.

# 3.
# INTAKEPROCEDURE VOOR LEERLINGEN MET EEN (EXTRA) ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE

## 3.1 AANNAMEBELEID

### ALGEMEEN

Leerlingen met een mavo, havo of vwo advies zijn welkom. Zowel leerlingen die van een Vrije school basisschool komen als leerlingen die van andere basisscholen komen.
De school heeft plek voor een beperkt aantal leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Het is belangrijk dat een leerling aanwezig kan zijn bij de lessen. Aan leerlingen die topsport bedrijven of leerlingen die regelmatig door ziekte niet aanwezig kunnen zijn is het advies een andere school te zoeken. Er zijn scholen in Amsterdam die daar veel beter op in kunnen spelen.

### PLAATSINGSCRITERIA

Een leerling moet minimaal mavo niveau hebben en een zekere mate van zelfstandigheid. De leerling moet affiniteit hebben met de kunstvakken die worden aangeboden en zich kunnen conformeren aan zaken die onderdeel zijn van het Vrije school onderwijs, zoals de spreuk, elkaar een hand geven aan het begin en eind van de les en aandacht voor de viering van de jaarfeesten.

Wat zijn de grenzen van de school en het schoolgebouw qua:

onderwijs en ondersteuningsbehoefte

- Een leerling moet in staat zijn op school onderwijs te volgen in een klassikale lesomgeving. Door onze manier van lesgeven, kunnen wij leerlingen die regelmatig lessen moeten missen doordat ze chronisch ziek zijn of topsport bedrijven onvoldoende bedienen.

sociaal emotioneel functioneren

- Een leerling moet kunnen functioneren in een klas van 28 leerlingen, daarbij vraagt het Vrije school onderwijs een zekere mate van zelfstandigheid en het zelf kunnen organiseren van het schoolwerk.

motivatie en werkhouding

- Een leerling moet gemotiveerd zijn om zich naast de reguliere vakken ook in te zetten voor de kunstvakken en specifieke periodes. Het periodeonderwijs vraagt het vermogen om zelf aantekeningen te kunnen maken en te kunnen verwerken.

fysiek functioneren

- Het schoolgebouw geeft ruimte voor maximaal twee rolstoel gebonden leerlingen, dit i.v.m. de brandveiligheid. De vorm van onderwijs die de Vrije school biedt maakt het noodzakelijk dat een leerling aanwezig kan zijn bij de lessen. Medicatie of andere medische handelingen worden niet toegediend door school. Mocht een leerling toch medicatie nodig hebben tijdens schooltijd dan moet de leerling daar zelf verantwoordelijkheid voor kunnen dragen of moet er door ouders een extern iemand voor geregeld worden. De zorgcoördinator kan hierin meedenken.

## 3.2 INTAKEPROCEDURE ONDERINSTROOM

### AANMELDEN

Dit gebeurt volgens de kernprocedure zoals die in Amsterdam wordt voorgeschreven, het GGCA doet mee aan de loting en matching. Leerlingen melden zich aan op de school van de eerste voorkeur. Op de website is precies terug te vinden hoe dit op het GGCA in zijn werk gaat.

Mocht je als ouder twijfelen of het Vrije school onderwijs geschikt is voor je kind of wel de juiste ondersteuning kan bieden is het altijd mogelijk een gesprek aan te vragen met de zorgcoördinator. Zij kan precies aangeven wat het Geert Groote college wel en niet kan bieden aan ondersteuning. Zij kan ook met u meedenken of het Vrije school onderwijs bij uw kind past.

### PROCEDURE NA AANMELDING

De zorgcoördinator zal in overleg met de aannamecommissie, op basis van de gegevens die door de ouders en de basisschool (ontwikkelingsperspectief) worden verstrekt, in schatten wat de ondersteuningsbehoefte van een leerling is en bepalen of die binnen het GGCA geboden kan worden. Het is in het belang van de leerling dat dit goed gebeurt en dat overdracht volledig en transparant is. Alleen dan zijn we in staat om af te wegen of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden en derhalve de juiste school zijn voor de betreffende leerling.

Indien de school denkt niet het juiste onderwijs of ondersteuning te kunnen bieden, zullen ouders hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht. School zoekt dan samen met ouders een passend alternatief. Dit zal in de meeste gevallen in overleg met de zorgcoördinator zijn. De zorgcoördinator zal indien nodig hiervoor de hulp van het samenwerkingsverband inroepen.

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan de basiszorg, kunnen in aanmerking komen voor de hardheidclausule binnen de kernprocedure en direct worden toegelaten buiten de loting en matching om. Alle andere leerlingen dienen zich op de reguliere wijze aan te melden (kernprocedure). Niet alle leerlingen die voor de hardheidsclausule in aanmerking komen kunnen ook geplaatst worden. Gezien het leerlingaantal zijn dit er volgens de kernprocedure maximaal 3 (zie kernprocedure).

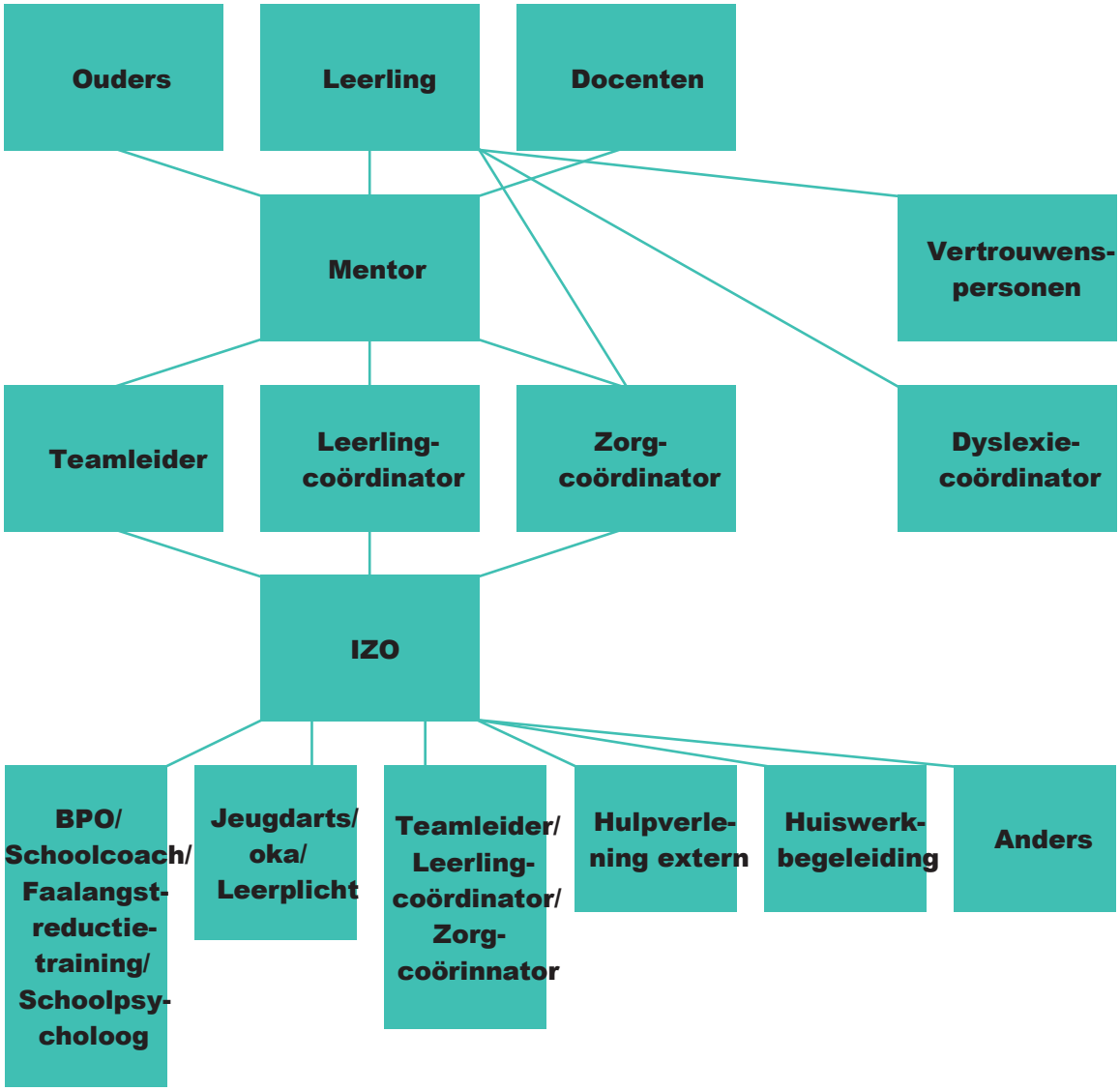
Ouders die hun kind voor de hardheidsclausule in aanmerking willen laten komen, wordt gevraagd al in het najaar een afspraak te maken met de zorgcoördinator. In een oriënterend gesprek wordt dan eerst besproken of het GGCA een geschikte school is en de manier van lesgeven bij het kind past en of aan de specifieke ondersteuningsvraag kan worden voldaan. Of een zorgleerling ook daadwerkelijk kan worden toegelaten beslist de zorgcoördinator na overleg met aannamecommissie. Daarbij wordt een zorgvuldige inschatting gemaakt van de ondersteuningsbehoefte en of wij daaraan kunnen voldoen, daar wordt de te verwachten ontwikkeling van de leerling in meegenomen. Op de website is terug te vinden welke gegevens hiervoor precies dienen te worden aangeleverd en wat de sluitingsdatum is voor aanmelding voor de hardheidsclausule.

## 3.3 INTAKEPROCEDURE ZIJ-INSTROOM

Op de website staat het aanmeldformulier voor zij-instroom. Op het moment dat er een plek vrij komt zullen ouders en leerling uitgenodigd worden voor een oriënterend gesprek. Als het om een leerling gaat met een extra ondersteuningsbehoefte zal ook de zorgcoördinator bij dit gesprek aanwezig zijn. Een proefperiode kan deel uitmaken van de intakeprocedure.

# 4.
# ONDERSTEUNINGSAANBOD

**STROOMSCHEMA:**



## 4.1 ONDERSTEUNING IN DE EERSTE LIJN: BASISZORG

### PREVENTIE EN SIGNALERING

De mentor speelt een centrale rol binnen de dagelijkse begeleiding van de leerlingen en in de signalering van een mogelijke ondersteuningsbehoefte. Op het GGCA krijgen leerlingen in de eerste drie jaar dezelfde mentor. Bij de overgang naar de bovenbouw krijgt de klas een nieuwe mentor die hen begeleidt naar het examen.
In de eerste drie jaar is het mentoraat vrij intensief. Welzijn en veiligheid zijn de eerste vereiste om tot leren te komen. Het streven is dat de mentor de klas meerder keren per week ziet, naast het mentoruur ook tijdens vaklessen en meerdere periodes. Zo leert de mentor de klas goed kennen. Zo is de drempel laag voor leerlingen om met de mentor in gesprek te gaan en ziet de mentor snel of de leerling goed in zijn vel zit en de verbinding aan gaat met de lesstof.
In het eerste jaar wordt een Diataal toets en een algebra toets afgenomen. Beide toetsen zijn diagnostisch en laten zien of de leerling het niveau voldoende beheerst.

### WIE IS BETROKKEN?

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerlingen, collega's en ouders.
Samen met het docententeam kan de mentor met behulp van kleine interventies zoals bijv. een extra mentorgesprek, al vroeg bij sturen. Tijdens de mentoruren wordt er veel tijd besteed aan de sociale veiligheid binnen de klas o.a. door het doen van spellen en klassengesprekken.

### HANDELINGSGERICHT WERKEN

Er zijn drie meetmoment in het schooljaar, dan wordt aan de hand van de resultaten en de rapportvergaderingen besproken of leerlingen op koers liggen. Als blijkt dat op zo'n moment een leerling op doubleren of afstroom staat wordt er door de mentor samen met de leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld, waarin de doelen staan beschreven waar de leerling aan gaat werken en hoe hij dit gaat doen. Ouders wordt gevraagd dit opp te ondertekenen.

### INTERN OVERLEG

Tijdens de teamvergaderingen is er ruimte om een klas of leerling te bespreken. Verder is er veel informeel contact onderling over leerlingen die wat extra aandacht behoeven. Zorgcoördinator, schoolcoach en BPO-er zijn makkelijk benaderbaar voor advies.

### CONTACT MET OUDERS

Twee keer per jaar wordt er een klassikale ouderavond georganiseerd. Deze kan ook breder van opzet zijn bijv. als de profielkeuze gemaakt moet worden. Naar aanleiding van de meetmomenten in magister is het voor ouders mogelijk zich in te schrijven voor de tafeltjesavonden (10 minuten gesprekken). Als een ouder tussentijds een vraag heeft of zorgen kan een ouder altijd per mail contact opnemen met de mentor.

### LEERLINGVOLGSYSTEEM

Op het GGCA wordt gebruik gemaakt van Magister. Cijfers en absenties worden in magister bijgehouden en zijn inzichtelijk voor de leerling en ouders. Huiswerk wordt in magister gezet. Verwacht wordt dat de leerling huiswerk zelf ook goed noteert in zijn agenda. In het eerste jaar wordt tijdens klassenuur aandacht besteed aan studievaardigheden & ontwikkeling van exe-

cutieve functies. Van gesprekken met leerlingen en ouders en contacten met externen als ook incidenten wordt altijd een korte notitie gemaakt in het logboek. Zodat voor de betrokkenen intern helder is wat er al is ingezet voor de leerlingen en aan ondersteuning is aangeboden. Ouders kunnen als ze dat willen een verzoek indienen dit in te zien.

## PREVENTIEVE AANPAK BIJ SCHOOLVERZUIM

Absenties geoorloofd en ongeoorloofd worden door de absentieadministratie bijgehouden. Als er ongeoorloofde absenties zijn of ook bij veel ziekteverzuim zal de mentor in gesprek gaan met de leerling en/ of ouders. Als het verzuim blijft aanhouden zal dit verder worden opgepakt door de leerlingcoördinator. Hij/Zij zal bij veelvuldig verzuim de ouders uitnodigen en indien nodig een melding doen bij leerplicht of in overleg met ouders de jeugdarts er bij betrekken.

Overzicht eerste lijns ondersteuning

- Mentor
- Leerlingcoördinator
- Dyslexiecoördinator
- Faalangstreductietraining
- Huiswerkbegeleiding (alleen voor vmbo-t)
- Vertrouwenspersonen
- Sociale veiligheidscoördinator (pesten)
- Ouder en kindadviseur (deze kan ten alle tijden door ouders en leerlingen zelf benaderd worden)

## 4.2 ONDERSTEUNING IN DE TWEEDE LIJN

### DOORGELEIDING VAN DE EERSTE LIJN NAAR DE TWEEDE LIJN

Als een mentor merkt dat een vraag boven zijn mogelijkheden gaat kan hij dit bespreken met de teamleider, leerlingcoördinator of zorgcoördinator. Zij zullen de leerling dan inbrengen in het intern zorgoverleg (IZO). Dit overleg vindt iedere twee weken plaats en naast de teamleider, leerlingcoördinatoren en zorgcoördinator sluit hierbij ook de schoolcoach aan. Er wordt besproken welke ondersteuning nodig is en wie dat oppakt. Dit kan zijn een terugverwijzing naar de eerste lijn met bijv. het advies aan mentor om in gesprek te gaan met ouders of doorverwijzing naar de tweede of derde lijn. Dit zal altijd in overleg zijn met leerling en ouders.

### OPSTELLING VAN ONTWIKKELINGSPERSPECTIEFPLANNEN ( OPP)

Als blijkt dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan moet er een uitgebreid ondersteuningsperspectiefplan (OPP) worden opgesteld. Dit gebeurd in eerste instantie door de mentor samen met de leerling. Belangrijk is dat hierin de ondersteuningsvraag duidelijk staat omschreven. Op basis hiervan en nadat een leerling is besproken in het IZO kan de leerling aangemeld worden voor bijv. begeleiding van de schoolcoach of begeleider passend onderwijs (BPO-er). Zij kunnen een leerling voor kortere of langere tijd individueel begeleiden. In eerste instantie is dit voor een periode van 8 weken, na 8 weken wordt er geëvalueerd en besproken of voortzetting van de ondersteuning nodig is. De ondersteuningsvraag kan hierbij heel divers zijn. Die kan te maken hebben met een leerstoornis, maar ook psychische problematiek kan ten grondslag liggen aan de ondersteuningsvraag. Een OPP wordt altijd ook besproken met ouders en ook het inzetten van extra ondersteuning zal pas gebeuren als dit eerst met ouders is besproken. Van ouders wordt verwacht dat ze samen met de school naar oplossingen zoeken en deze ondersteunen.

### INTERN OVERLEG

Tijdens het IZO zal besproken worden of de ingezette ondersteuning het gewenste effect heeft en voldoende is. Daarnaast heeft de begeleider passend onderwijs/ schoolcoach die binnen de school met een leerling aan de slag gaat regelmatig contact met de mentor.

### CONTACT MET OUDERS

Extra ondersteuning wordt pas ingezet nadat er overleg heeft plaats gevonden met de ouders en leerling. Met hen wordt ook afgestemd op welke momenten er wordt geëvalueerd. Dit zal zijn aan de hand van de opgestelde doelen in het OPP.

### OVERZICHT AANBOD IN DE TWEEDE LIJN:

- Individuele begeleiding door schoolcoach of BPO-er (max, 1 uur per week)
- Gesprekken met antroposofisch psycholoog Jacques Meulman
  (max 3 gesprekken, hij biedt geen therapie).
- Kubi, voor leerlingen die tijdelijk niet naar school kunnen komen, kan voor bepaalde lessen de kubi ingezet worden. Met behulp van een IPad op een computerarmpje in de klas kan de leerling dan toch vanuit huis de lessen meevolgen. Dit is een noodoplossing die alleen in uitzonderlijke gevallen ingezet kan worden. Het is niet mogelijk om een hele lesdag via de kubi te volgen. Het is een hulpmiddel voor leerlingen die tijdelijk niet naar school kunnen om toch een beetje aangehaakt te blijven. Organisatorisch zitten er behoorlijk wat haken en ogen aan.

## 4.3 ONDERSTEUNING IN DE DERDE LIJN

### DOORGELEIDING VAN DE TWEEDE NAAR DE DERDE LIJN

In sommige gevallen zal het zo zijn dat de benodigde ondersteuning niet binnen de school geboden kan worden. Dit zal dan besproken worden met de leerling en ouders. School zal in dat geval meedenken waar ouders en leerling dan terecht kunnen. In een enkel geval zal de conclusie zijn dat ook met de hulp van externe ondersteuning de leerling meer nodig heeft dan binnen de schoolsetting van het GGCA mogelijk is. Er zal dan meegedacht worden welk onderwijs beter passend is.

### WIE IS BETROKKEN?

Gaat het om een hulpvraag van een leerling of ouders die minder schoolgerelateerd is en meer te maken heeft met het persoonlijke welzijn en/ of de thuissituatie. Dan kan er door ouders en/ of leerlingen vanaf 16 jaar contact opgenomen worden met de ouder-en kindadviseur. Ouders moeten zelf aanmelden. De ouder- en kindadviseur is onderdeel van het VO team ouder en kind waarvan bijv. ook de jeugdarts, jeugdpsycholoog en de schoolverpleegkundige deel uit maakt.

Als de directe gezondheid van het kind in het geding is wordt altijd geadviseerd naar de huisarts te gaan of contact op te nemen met de crisisdienst (dit laatste gebeurt in veel gevallen via de huisarts).

Bij veelvuldig ongeoorloofd verzuim wordt de leerplicht betrokken.

Bij veelvuldig ziekteverzuim zal in overleg met ouders aangestuurd worden op het betrekken van de jeugdarts. Hij/zij kan school en ouders adviseren over de belastbaarheid van een kind en adviseren welke ondersteuning en of aanpassingen er nodig zijn. Indien nodig kan hij in overleg met ouders en leerling ook een ouder- en kindadviseur of jeugdpsycholoog uit zijn team er bij betrekken.

### EXTERN OVERLEG

Overleg met het zorgadviesteam (ZAT) vindt op onregelmatige basis plaats op basis van individuele casuïstiek. Dit is altijd na toestemming van ouders. Van het ZAT kunnen de volgende medewerkers deel uit maken; leerplichtambtenaar, jeugdarts, schoolverpleegkundige, ouder- en kindadviseur, andere betrokken externen.

### CONTACT MET OUDERS

School houdt nauw contact met ouders. Het betrekken van externen gebeurt altijd na overleg met de ouders en leerling. In het geval van de leerplicht zullen ouders en leerling hierover geïnformeerd worden.

## INZET VAN EXPERTISE IN EN BUITEN DE SCHOOL

Als het schoolgerelateerde problematiek betreft die onvoldoende in de eerste en of tweede lijn opgepakt kan worden dan kan er ook expertise van buiten de school ingezet worden. De zorg-coördinator kan hierover advies vragen bij het samenwerkingsverband en deze expertise bij hen aanvragen. Hierbij kan gedacht worden aan:

- Inzet Top trajecten, een begeleider kan ambulant in de school een leerling begeleiden, of een leerling kan tijdelijk onderwijs volgen op een locatie van TOP.

- Apoz, voor langdurig zieke kinderen kan er thuisonderwijs aangevraagd worden. Er kan dan twee keer per week een docent thuis les komen geven. Ook kan er door een consulent langdurig zieke kinderen meegedacht worden over welke aanpassingen mogelijk zijn.

- In een enkel geval blijkt dat alle geboden ondersteuning toch ontoereikend is om het onderwijs op het GGCA te kunnen volgen. Er is dan vaak meer gespecialiseerde ondersteuning nodig of meer behoefte aan individuele aandacht in de klas, meer dan in een klas van 28 leerlingen geboden kan worden. Er zal dan meegedacht worden over welke onderwijsplek beter passend is. Dat zal in veel gevallen een tussenvoorziening zijn of een school voor speciaal onderwijs.

## AFKORTINGENLIJST

- OPP ontwikkelingsperspectief
- GGCA Geert Groote college Amsterdam
- OKA Ouder- en kindadviseur
- OKT Ouder en kind team
- BPO Begeleider passend onderwijs
- IZO Intern zorg overleg
- SOP schoolondersteuningsprofiel
- ZAT zorg advies team

## OVERZICHT ZORGTEAM OP HET GGCA INTERN EN EXTERN

| NAAM | FUNCTIE | INTERN/ EXTERN | AANMELDING |
|---|---|---|---|
| Saskia de Vocht svocht@ggca.nl | zorgcoördinator | intern | |
| Roosmarij de Jeu | Schoolcoach | | Via intern zorgoverleg (IZO) Kan ingebracht worden via teamleider, leerling-coördinator of zorgcoördinator |
| Aukje ter Horst | Begeleider passend onderwijs (BPO) | Extern (Altra) | Via IZO (zie hierboven) |
| Sarah van Ouwerkerk | faalangstreductie-training | intern | Via IZO/ zorgcoördinator |
| Monique de Hoop | dyslexiecoördinator | intern | Direct |
| Monique de Hoop Erik Jan van de Berg | vertrouwenspersonen | intern | Leerling kan hier zelf naar toe |
| Lisa Weijburg | Soc, veiligheidscoör-dinator (pesten) | intern | Mentor kan na overleg met leer-lingcoördinator of teamleider Lisa om ondersteuning of advies vragen |
| Vera Ribbens | Coördinator preventie middelengebruik | intern | |
| Jacques Meulman | Antroposofisch psycholoog | extern | Via zorgcoördinator/ IZO |
| Eline Sprenger e.sprenger@oktamsterdam.nl wordt tot okt 2021 vervangen door Hans Muller H.Muller@ oktamsterdam.nl | Ouder- en kind-adviseur | extern (OKT) | Ouders en leerlingen vanaf 16 jaar kunnen direct contact met haar opnemen. Haar gegevens staan op de website |
| Koen Vasse kvasse@ggd.amsterdam.nl | Jeugdarts | extern (GGD) | Ouders kunnen direct contact opnemen (gegevens staan op de website) of bij veel ziek-teverzuim doet school dat in overleg met ouders. |
| Vacature | schoolverpleeg-kundige | extern (GGD) | |
| Robby Dumfries r.dumfries@amsterdam.nl | leerplichtambtenaar | extern | Leerlingcoördinator meldt aan bij ongeoorloofd verzuim |